

令和6年6月役員会便り

理事会と同時開催なので、理事会欄に掲載の理事会議事録速報と同一内容です。

開催日時・開催場所・出席者

開催日時	令和6年6月22日 午後4時～		開催場所	ブリックアンドウッドクラブ	
出席者 (敬称略・議長 以外各50音順) リモート参加も 議決権を有す。 委任は理事会の み	取締役兼理事 13名	議 場	木内 (代表取締役・副理事長)、岡崎、片岡、草深、 田中 大介 (小宮山氏の代理)、中川、新田見、村瀬		以上 8名出席
		リモート	井上、生木、橋本		以上 3名出席
		欠席	田井、村岡 (いずれも木内氏に委任)		合計 11名出席
	執行役員兼理事 2名	議 場	加藤啓輔 (寺島氏の代理)、野村		以上 2名出席
		リモート	無し		欠 席 無し
	最高顧問兼理事	議 場	坂		以上 1名出席
	欠 席	無し			
以上理事 16名	委任状、代理を含め合計 16名出席				
監査役兼監事 2 名	議場	角川		以上 1名出席	
	リモート	無し			
	欠席	高橋			
傍 聴	理事でない執 行役員 4名	議 場	井口、篠本、雪		以上 3名出席
	MFC 管理組合	議 場	出席無し		出席 0名
	事務局	議 場	松本、高橋		以上 2名出席
	その他	議 場	中島健一郎 (コジロー)、上西朗弘 (クラブライフ委)		以上 2名出席

理事会は議事を行うための定足数を充足、取締役会も決議を行うための定足数を充足。

議題

理事会

1. 委員会報告

① 競技委員会 (寺島委員長)

・資料に基づき、直近の競技委員会での論議について報告がなされた。内容としては、6月に行なわれたミュアヘッド杯の結果報告、7月開催のミックスダブルス選手権の予告、9月に米原ゴルフクラブで開催される「千葉県 Three generations 倶楽部対抗戦」への対応 (初参加の予定)、来年度 (39期) のスケジュール。

・各委員会に跨る来年度のスケジュール調整については、事務局 (雪副支配人) の方に昨年よりも早めに情報を集めた上で、前倒しで調整することが確認された (7月中に各委員会から提出し、8月に調整するイメージ)。

② クラブライフ委員会 (上西副委員長)

・直近 (6/6) に開催されたクラブライフ委員会での論議について、資料に基づいて報告がなされた。内容としては、主催イベントの結果 (開場記念祭、エール大学アカペラコンサート) ならびに準備状況 (プールサイドの夕べ、ガゼボナイト) についての報告等。

・来期から井上委員長に代わり、上西副委員長が新委員長に就任する予定（委員会内で承認済み）である旨が報告された。

③ グリーン委員会（村岡委員長欠席の為、木内副理事長から説明。）

- ・コース管理に従事する社員の数は、現状8名。業務量からするとミニмум10名は必要かと思われ、早急に挺入れが必要。従事者の高齢化という問題も有る。
- ・現況の課題として、グリーンスピードの向上、フェアウェイのヒメクグの除去、等が報告された。
- ・加藤氏よりコース管理の人材マーケットに関する質問が有り、これに対し坂理事より「現在の8名は、従事者の労働環境を考慮するとギリギリの人数。人材確保に向けては、外国人の活用も含めてチャンネルを拡げて考えて行くべきである。」との意見が表明された。
- ・坂理事より、「コース管理の基本方針として、有機肥料の活用により時間をかけて土壌を改良し、『芝の力』を引き出すことを目指してはどうか。」との意見が示された。ただし、「土壌が変わるまでの数年間は厳しいコンディションとなることを容認する必要がある点がネックである。」と。

④ 広報委員会（野村委員長）

- ・ニュースレターの春号を発刊した。内容は、ブルーリーフエリアの紹介、瀬倉さんのコーナー、各種イベント報告等。

⑤ ジュニア委員会（橋本委員長）

- ・今月の委員会は明日（6/23）開催予定の為、特段の報告事項無し。
- ・11/23 開催予定のYOKOSO コンペは、クラブライフ委の担当。

⑥ ハンディキャップ委員会（中川委員長）

- ・今月の査定対象競技は、ミュアヘッド杯、月例会、レディース会。
- ・18名についてハンディ減、2名につき特別査定を行なう。

⑦ フェロウシップ委員会（田中大介副委員長）

- ・直近の委員会の議事録に基づき報告がなされた。
- ・「年会費引き上げの前に手を付けるべきことがあるのではないか」との意見については、木内副理事長より、「克蘭フレンドを始め、コンペプラン・バースデープラン等について理事会で議論の上優遇の見直しを行い実施に移している。メンバーを除くプレーフィアの引き上げについては年会費の改定に先立って先月決定している。」との回答があった。
- ・理事会と役員会の合同の是非については、同じく木内副理事長より、「来期に向けて、また別途論議することになる。」との回答があった。
- ・「ファミリー大会以外のイベントにも光を当てて欲しい」との意見については、「ファミリー大会は長期的にメンバーの確保につなげるべく企画されている。こうした趣旨の企画であれば前向きに検討する。」との回答があった。

2. 年会費改定について

- ・木内副理事長より、「今期の決算見込みからすると、クラブの健全な経営を維持するには最小限20百万円程度の増収が必要であり、先月決定したメンバー以外のプレー料金引き上げにより約14百万円の増収が見込まれる中、残る約6百万円の増収を図るために、39期より年会費を一律8%引き上げたい。」との提案がなされた。
- ・これに対し、コースを問わず、実額として一律1万円の引き上げを行なってはどうか（増収ファンドとしては、ほぼ同額となる。）、との修正案が出された。
- ・両案それぞれに賛同する意見があったが、最終的には多数決により、一律8%の引き上げを行なうことが決定された。

3. 【「未来組曲」出版記念と「MFと私」を語る会】と【坂篤郎さん偲ぶ会】

それぞれの開催について詳細の説明が有り、承認された。

取締役会

開催日時 令和6年6月22日（土曜日） 午後4時～

開催場所 ブリックアンドウッドクラブ ラウンジ棟 中二階 今回も理事会と同時開催。
リモート参加を可能とし、リモート参加者も出席者として議決に加わることができる。

議題

議決事項

(1) 株式譲渡承認について

→ 普通株1株の譲渡について、協議の結果異議無く承認が決議された。

報告・協議事項

(1) 最近のゴルフ場の売り上げ状況について

	本年5月	前年	前年比	内平日	前年比	内土日祝	前年比
営業日数（日）	31	31	0	21	+1	10	-1
来場者数合計（人）	2,803	2,916	-113	1,418	-66	1,385	-47
内 M	1,519	1,602	-83	501	-51	1,018	-32
G	874	957	-83	507	-73	367	-10
V	140	144	-4	140	+1	0	-5
N	270	213	57	270	+57	0	0
ゴルフ場売上高（万円）	2,840	2,805	+35	1,334	-24	1,506	+59

5月の来場者数は2,803名で前年比113名の減少（無料来場者が73名減少なの有料来場者は40名減少）。平日は営業日数が前年比1日多にも拘わらず、雨の日が8日間と前年に比べ4日も多く66名減少し、土日祝日は営業日数が1日少なく47名減少した。

この結果、ゴルフ場売上はネットの57名増加が寄与し、2,840万円で前年比35万円の微増となった。期初9月から5月迄9か月間のゴルフ場売上げは22,309万円で前年同期間比1,236万円増加中。

6月は21日迄で、来場者数が1,963名で前年同日比140名増加中（無料来場者が58名増加なので有料来場者数は82名増加。）。21日までは雨が少なく好天に恵まれたが、22日以降は昨年は雨の日が無かったので、6月末までの見込みは予断を許さない。

(2) 最近月の入退会状況について

5月の入会は1口1名だった。

期中入会者数合計（除く親族間変更）は14口16名なので、期中入会者数目標30口勘案、入会者獲得に多大な努力を要す。

6月の入会予定者は17日現在が1口1名（南様）有るが、これを含めても15口17名で、期中入会者数目標30口勘案、入会者獲得に多大な努力を要す。

(3) 来期第38期からの年会費改定について

<理事会議題参照>

前回理事会で報告のとおり、当期2月末の中間決算実績は、経常損益が13百万円の赤字で、減価償却等を引く前でも15百万円の黒字にとどまり、設備資金を引いてないので、目標の40百万円（年会費を見直さない35百万円）に程遠い状態でした。

その後5月末迄の試算では、売上げは、コース使用料と食堂売店売上が前年同期間比11百万円増加し、入会関係収入（名変料と親族会員の入会金）が前年同期比6百万円減少し、その

他が2百万円減少し、売り上げ全体は3百万円増加したが、販管費は思わぬ退職者による人件費の減少があるものの、売上原価5百万円増加と減価償却費を除いた販管費全体は諸物価値上がりの影響で6百万円増加しており、支払利息の減少2百万円で、経常利益は1百万円の赤字（前年同期比8百万円減少）ので、設備資金支出を見ていないので、目標の40百万円には程遠い。

38期中見込みも、利益は5月までと概ね同様の見込み。

→ 上記（3）について、前記理事会の「年会費改定について」に記載の通り、異議無く承認が決議された。

（4）プレー費の見直しについて

前回の報告と了解に基づき実施中。

（5）古民家エリアのミュアヘッド・フィールズ ブルーリーフ事業について

その後の経過について報告。

→高橋課長より、「ホテル」の5月と6月の売上実績、「ザ・マーケット」のプレオープンでの売上実績につき報告があった。「ホテル」については、食事付きプランの販売を予定していること、「ザ・マーケット」については、7/6より酒類の販売が開始することが報告された。

（6）コースの状況について

グリーン委員会の報告に追加点が有れば報告。

→特に無し。

（7）施設の有効活用について

特に報告事項が有れば報告。

→特に無し。

（8）ミュアヘッド・フィールズ、ミュアヘッド・ミュージアムに関して

特に報告事項が有れば報告

→特に無し。

（9）その他

→木内社長、井口執行役員より、従業員の賃金改定（約3%アップする）につき説明がなされた。

→上記（1）・（2）及び（4）から（9）について報告を受け、協議の結果了承した。

以上